

# **Das ASZ sucht Verstärkung!**

## **Verwaltungskraft Empfang/Sekretariat (Teilzeit)**

**„Älter werden in Eching e.V.“**

### **Das Alten Service Zentrum / Mehrgenerationenhaus bietet:**

- Angebote zur kulturellen und sozialen Begegnung für alle Generationen
- Beratung für alle Bürger und Bürgerinnen, leistungserschließend und in persönlichen Angelegenheiten
- Vermittlung von Mobilen Sozialen Hilfsdiensten zur Unterstützung zum Verbleib in der gewohnten Umgebung
- Vermietung von 34 Wohnungen im betreuten Wohnen für Ältere und Menschen mit Behinderung
- Vermietung von 8 Appartements in einer Wohngruppe für demenzkranke Ältere

### **Ihre Aufgaben:**

- Allgemeine Aufgaben des Sekretariats:
  - o Verwaltung des Programms der Begegnungsstätte
  - o Schriftverkehr
  - o Telefondienst
  - o Empfang und Vermittlung der Kunden
  - o Verwaltung des Vereins
- Unterstützung der Buchhaltung und Personalverwaltung sowie deren Vertretung im Krankheits- oder Urlaubsfall
- Organisation von Fahrdiensten
- Organisation der Raumvermietung

### **Ihre Kompetenzen:**

- Organisationstalent
- Toleranz, Geduld und Flexibilität, um mit unterschiedlichen Menschen und Situationen umgehen zu können
- Handlungsschnelligkeit und Aufmerksamkeit für sich ständig ändernde Teilaufgaben
- Zuverlässigkeit; selbständiges und verantwortungsbewusstes Handeln
- Kooperationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit Word, Excel und Powerpoint
- Interesse an sozialpolitischen Zusammenhängen, an Themen wie Teilhabe und Inklusion

### **Unser Angebot**

- Die unbefristete Stelle (28 Std./W.) ist zum 1.11.2022 zu besetzen.
- Bezahlung nach TVÖD VKA inklusive Großraumzulage
- 30 Urlaubstage; zusätzliche freie Tage: 24.12.; 31.12.; Faschingsdienstag
- Vergünstigtes Mittagessen
- Betriebliche Altersvorsorge

- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Ein kollegiales Team in einem sozialen Umfeld
- Moderner Arbeitsplatz im Ortszentrum von Eching

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als Email in einem Dokument.

**Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von Menschen mit Schwerbehinderung. Unser Haus und der Arbeitsplatz sind barrierefrei.**

E-Mail: [info@asz-eching.de](mailto:info@asz-eching.de)

Älter werden in Eching e.V.

Bahnhofstr. 4

85386 Eching

[www.asz-eching.de](http://www.asz-eching.de)

Ihre Fragen beantwortet Herr Erhart unter der Tel. Nr. 089 / 327 142 0.